



سازمان مدیریت صنعتی
موسسه تخصصی ایتا اصفهان
۱۳۷۵



دوره تخصصی "مدیریت آموزشی"

سازمان مدیریت صنعتی اصفهان



سخن از مهم ترین دارایی سازمان شماست

کارکنان یک شرکت را تصور کنید که دور یک میز حلقه زده‌اند و یک نفر مشغول صحبت برای آن‌هاست یا در سالن جلسات شرکت، عده‌ای از مدیران گردهم آمده‌اند و در حال ساخت وسایلی با تکه‌های مقوا هستند و مدرس بین میزها حرکت می‌کند و در حال صحبت است. گروهی دیگر از کارکنان در اتاق آی تی نشسته‌اند و مشغول آزمون دادن هستند، آنچه خواندید، توصیف شرکت یا سازمانی بود که آموزش و توانمندسازی سرمایه انسانی خود را جدی گرفته است و برای آن تلاش می‌کند؛ زیرا به این نتیجه رسیده است نیروی آموزش‌دیده و توسعه‌یافته تا حد زیادی می‌تواند در موفقیت سازمانی نقش داشته باشد، فرهنگ سازمان یادگیرنده را ایجاد کند و به نیروی انسانی این پیام را منتقل کند که شما برای ما ارزشمندید.



چگونه با سرمایه‌گذاری بر روی آموزش کارکنان، سازمانی توانمند، اثربخش و رقابتی داشته باشید؟

سازمان‌ها و شرکت‌هایی که به آموزش، اهمیت و بها می‌دهند، به این موضوع معتقدند که بایستی ظرفیت خودشان را برای خلق آینده به طور مداوم توسعه دهند. این سازمان‌ها، بقای خودشان را در یادگیری می‌دانند و آنچنان مفهوم یادگیری را در سازمان خود نهادینه می‌کنند که هیچکس نمی‌تواند یاد نگیرد.

زمانی که آموزش و توسعه افراد برای شرکت یا سازمانی اهمیت پیدا می‌کند، آن سازمان معتقد است برای ایجاد محیطی که توانمند و اثربخش است و توان رقابت در بازار رقابتی دارد باید از متخصصان آموزش کمک بگیرد و آن وقت است که از مدیران آموزشی کمک می‌خواهد که به صورت تخصصی ورود کنند تا با تشخیص درست نیازها، برنامه ریزی آموزشی و استفاده از جدیدترین رویکردهای آموزشی، آموزش را در سازمان پیاده‌سازی کنند.



آیا آموزش‌های سازمانی شما اثربخش است؟

حتما به دنبال شواهدی قابل اطمینان و معتبر درباره تاثیر آموزش‌هایی که تا کنون برگزار کردید یا قصد برگزاری آن را دارید، هستید و برای شما مهم است که نتایج ارائه دهید که بیانگر آن باشد که دوره‌های آموزشی که برگزار کردید بر بهبود رفتار و عملکرد نیروی انسانی در جهت پیشرفت تاثیر داشته است. در دوره تخصصی مدیریت آموزشی تمامی این موضوعات پیش‌بینی شده است و پاسخی برای این سؤال پیدا خواهید کرد که دوره‌های آموزشی که تا به حال برگزار کرده‌اید چقدر اثربخش بوده است؟

**تداوم آموزش‌های شما، به نرخ بازگشت سرمایه‌تان بستگی دارد
و برای محاسبه آن نیاز به الگویی دقیق دارید**



مدیریت آموزش یک تخصص است



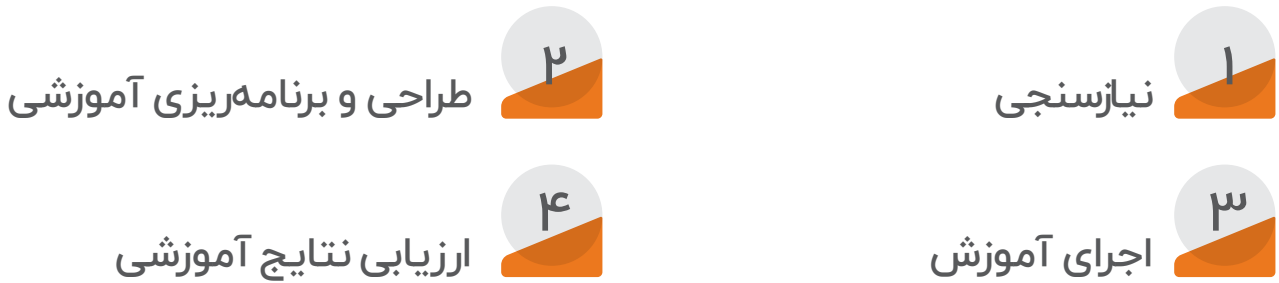
با توجه به اینکه تمامی دانش‌ها به‌روزرسانی می‌شود، دست‌اندرکاران آموزش سازمان‌ها از کارشناسان تا مدیران و معاونان آموزش و توسعه منابع انسانی نیاز به آشنایی و تسلط بر جدیدترین روش‌های آموزش کارکنان و نیروی انسانی دارند تا بتوانند تمایزی که به دنبال آن هستند را خلق کنند.

مدیر آموزش خوب شدن نیاز به آموزش دیدن دارد و برای همین است که دوره تخصصی مدیریت آموزشی در سازمان مدیریت صنعتی اصفهان طراحی شده است تا هر مدیر آموزشی بتواند فرهنگ یادگیری را در سازمان پیاده کند تا هم نیروی انسانی و هم سازمان از آن منتفع شود.

**نگران آن نباشید که ممکن است نیروی انسانی را آموزش دهید و او سازمان شما را ترک کند
نگران آن باشید که برای آموزش او فکری نکنید و او در سازمان شما بماند**

آنچه در دوره تخصصی مدیریت آموزشی، آموزش داده می‌شود

در دوره مدیریت آموزشی، صفر تا صد اجرای آموزش در یک شرکت یا سازمان بر اساس چرخه‌ای متشکل از مراحل



آموزش داده می‌شود تا تمامی افرادی که دست‌اندرکار آموزش هستند بدانند چگونه و با گذراندن چه فرآیندی می‌توانند دوره‌های آموزشی را با بالاترین اثربخشی در سازمان یا شرکت خود پیاده‌سازی کنند.



سرفصل های دوره تخصصی مدیریت آموزشی عبارت است از

ضرورت و اهمیت آموزش های سازمانی
تفکر استاندارد/ تفکر سیستمی/ تفکر
فرآیندی/ تفکر استراتژیک در آموزش سازمانی
نتیجه مداری در آموزش (نتایج ادراکی، نتایج عملکردی، نتایج سازمانی)
مختصات آموزش بزرگسالان
هم اندیشی بررسی چالش های آموزش در سازمان ایرانی (ساختاری، فرهنگی و...)
جایگاه آموزش در استانداردهای جهانی و
مروری بر استانداردهای رایج آموزش در جهان
شایستگی های مورد تاکید برای حرفه ای های آموزش در سازمان
آسیب شناسی آموزش و یادگیری در سازمان های ایرانی
آموزشی مبتنی بر شایستگی CBT

● حرفه ای گری در آموزش

فرآیند نیازسنجی آموزشی و الگوهای رایج
نیازسنجی (توافق محور/ مسئله محور/ هدف محور)
منطق دسته بندی و اولویت بندی نیازهای آموزشی
ارتباط ارگانیک نیازسنجی آموزشی و اثربخشی آموزش

● فرآیند نیازسنجی آموزشی

فرآیند طراحی آموزشی و الگوهای رایج طراحی آموزشی
مروری بر روانشناسی یادگیری و تدوین اهداف رفتاری آموزش (بلوم، گانیه و...)

● فرآیند طراحی آموزشی

فرآیند برنامه ریزی آموزشی
بودجه بندی در آموزش سازمانی (هزینه یابی آموزش، تدوین و تخصیص بودجه)
کارگاه آموزشی تدوین تقویم آموزشی
شیوه های موثر انتخاب مدرس و مجری آموزش (شناسایی/ ارزیابی/ به کارگماری)

● فرآیند برنامه ریزی آموزشی

الف- پشتیبانی قبل از آموزش
ب- پشتیبانی حین آموزش
ج- پشتیبانی پس از آموزش

● فرآیند اجرای آموزش

فرآیند ارزشیابی آموزشی و الگوهای رایج ارزشیابی اثربخشی آموزش
فنون اجرایی ارزشیابی آموزش در سازمان (گردآوری شواهد/ تحلیل/ دسته بندی)
طراحی آزمون (استانداردسازی فرآیند آزمون)
نرخ بازگشت سرمایه در بخش آموزش

● فرآیند ارزشیابی آموزش

مانیتورینگ (پایش) فرآیند آموزش، ابزاری برای بهبود مستمر
شیوه استخراج شاخص/ فرمول اندازه گیری/ تحلیل/ کاربردی در بهبود و ...
گزارش پایش/ استفاده از ابزارهایی نظیر داشبورد مدیریت آموزش و ...
نکات کلیدی در مانیتورینگ آموزش (همراه سازی مدیریت، خطاهای رایج و...)

● فرآیند پایش در آموزش

جمع بندی و ارزشیابی فراگیران
آسیب شناسی آموزش (هم اندیشی و تمرین)

● پایان دوره



مخاطبان دوره تخصصی مدیریت آموزشی

- کاشناسان و مدیران آموزش
- کارشناسان و مدیران منابع انسانی
- تمامی افراد علاقه‌مند که می‌خواهند دانش و مهارت خود را در حوزه مدیریت آموزشی توسعه دهند
- دانشجویان مدیریت که قصد ورود به بازار کار به عنوان یک متخصص را دارند



روش تدریس دوره مدیریت آموزشی

مدیر آموزش موفق بودن را صرفاً در کتاب‌ها یاد نداده‌اند. وقتی پای انسان و آموزش او در میان است، بایستی تمامی پیچیدگی‌های انسان را در نظر گرفت تا بتوان متناسب با آن، برنامه‌ریزی کرد. برای همین است که یادگیری مدیریت آموزشی و اصول آن، ماهیتاً کاربردی است.

از این رو، روش تدریس دوره مدیریت آموزشی تلفیقی از تئوری و عمل است تا فراگیران در عین یادگیری مهم‌ترین و جدیدترین نظریه‌ها و رویکردهای آموزشی، دست به کار شوند و فرآیند آموزش را پیاده‌سازی کنند و با شنیدن تجربیات یکدیگر، آموزش را در سازمان خود نهادینه و واحد آموزش را به جایگاه پرش به سوی توسعه نیروی انسانی و موفقیت سازمانی تبدیل کنند.

دستاوردهای دوره مدیریت آموزشی

- فرهنگ یادگیری و انگیزه را در سازمان ایجاد کنید تا همه برای یادگیری تلاش کنند و از یکدیگر یاد بگیرند .
- فرآیندی پیوسته و دقیق برای آموزش نیروی انسانی طراحی کنید و دقیقاً مشخص کنید آموزش کی، کجا و توسط چه کسانی باید به چه افرادی ارائه شود .
- با جدیدترین روش‌های نیازسنجی آموزشی آشنا شوید و متناسب با ویژگی‌های سازمان خودتان، درست‌ترین روش نیازسنجی را انتخاب کنید .
- مهم‌ترین راهکارهای اجرا و بهبود آموزش کارکنان را بر اساس به‌روزترین رویکردها، شناسایی و پیاده‌سازی کنید .
- از آموزش‌های سازمانی به سمت توسعه استعدادها حرکت کنید .
- آموزش را متناسب با استراتژی‌های سازمان، پیاده‌سازی کنید تا بتوانید در موفقیت سازمان و اعضای آن، نقش کلیدی داشته باشید .
- آموزش را به شیوه‌ای اثربخش پیاده‌سازی کنید و با ارائه گزارش‌های دقیق مشخص کنید اثربخشی آموزش برای هر یک از واحدهای سازمانی یا اعضا تا چه اندازه بوده است .
- روحیه نیروی انسانی را بالا ببرید، جو سازمانی مثبت ایجاد کنید و فرسودگی شغلی را کاهش دهید .





گواهینامه دوره تخصصی مدیریت آموزشی

شرکت‌کنندگانی که ساعات حضور آن‌ها در جلسات دوره 85 درصد یا بیشتر از کل ساعات دوره است، مطابق با ضوابط دوره های آموزشی گواهینامه پایان دوره از سازمان مدیریت صنعتی اصفهان دریافت خواهند کرد بدیهی است در غیر این صورت گواهینامه صادر نخواهد شد.

کسب اطلاعات بیشتر و ثبت‌نام
دوره مدیریت آموزشی

 ۰۶-۸-۳۶۶۳۷۲۰۶ (۰۳۱)

 imiesf.org



اصفهان، خیابان میر، چهارراه دهش، خیابان مصلی، پلاک 74



۱۴-۶۱۲ ۲۰ ۳۶۶ (۰۳۱)



imiesf.org



[@imi.esfahan](https://www.instagram.com/imi.esfahan)